

Berufspraktikum für die Jahrgangsstufe 10 – Schuljahr 2011/12

Liebe Schüler,

auch im Schuljahr 2011/12 findet – bei rechtzeitig durchzuführender Vororganisation – ein Berufspraktikum für die Jahrgangsstufen 10 statt. Damit erhaltet ihr die Möglichkeit, für zwei Wochen in einem Betrieb, einem Geschäft oder einer Institution eurer Wahl „Berufsalltag“ kennenzulernen, eure Interessen zu überprüfen und damit eure weitere „Karriere“ eventuell schon genauer auszurichten.

Dieses Praktikum findet **vom 30. Januar bis zum 10. Februar 2012**, also zwei Wochen lang, statt, vorausgesetzt, jeder Schüler vermag es, sich selbst einen Praktikumsplatz rechtzeitig zu besorgen. Das ist nicht immer einfach, aber ihr könnt dies schaffen, wenn ihr **früh- und rechtzeitig** auf die Suche geht.

Zum Ablauf einige organisatorische Hinweise, die für alle gelten:

1. Der Praktikumsplatz sollte – wenn irgend möglich – in einer **maximalen Entfernung von 30km** vom Schulort liegen. Nur dann erhaltet ihr nach Abschluss des Praktikums – Anträge hierfür liegen **nach** dem Praktikum **im Sekretariat** bereit – eure Fahrtkosten vom Schulträger erstattet.
2. Jedem Schüler wird ein begleitender Betreuungslehrer zugeordnet, der ihn einmal während der Praktikumszeit im Betrieb besuchen kommt. Ihm sind auch Probleme mitzuteilen.
3. Wer nachweisen kann, dass für seinen Praktikumswunsch keine Firma innerhalb der 30km-Zone liegt, kann im Ausnahmefall einen weiter entfernt liegenden Platz wählen, allerdings erhält er dann keine Reisekostenerstattung von der Gemeinde, außerdem keinen Besuch des begleitenden Lehrers.
4. Sobald ihr einen Praktikumsplatz gefunden habt, füllt ihr bitte das Meldeformular **vollständig (!) und lesbar (!!!)** aus und gebt dies bitte **im Sekretariat** ab. Das Formular ist **nicht** für die Firma bestimmt! (die Datei kann im Internet unter der Homepage des Gymnasium St. Wolfhelm – Oberstufe - Berufspraktikum heruntergeladen werden)
5. Das Praktikum kann nur zustande kommen, wenn ich von jedem seinen Meldebogen bis allerspätestens nach den Herbstferien, also **bis zum 11. November 2011** vorliegen habe! Bitte nicht vergessen!
6. Nach Eingang Eurer Meldungen werden diese in einer Datenbank erfasst. Ihr erhaltet vor oder kurz nach den Weihnachtsferien eine Übersicht mit allen Daten, also auch mit dem Namen/Tel.-Nr. des Betreuungslehrers. Diese Übersicht ist auf Richtigkeit umgehend zu überprüfen; Fehler sind mir bitte **direkt** zu melden!
7. Mitte Dezember erhalten alle Firmen, die euch einen Praktikumsplatz zur Verfügung stellen, von mir eine Bestätigung, dass wir die Bereitstellung des Platzes verbucht haben, dass keine Versicherungsnotwendigkeit anfällt, allerdings auch, dass **kein** Entgelt für das Praktikum zu bezahlen ist.
8. Schüler, die einen Praktikumsplatz im Nahrungsmittelgewerbe, Krankenhaus-Küche u.ä. wahrnehmen, brauchen eventuell ein Gesundheitszeugnis. Falls dies für euch in Frage kommt, bitte frühzeitig um einen Termin beim Gesundheitsamt bemühen (das Amt bietet in regelmäßigen Abständen Termine an).
9. Praktikumsplätze dürfen **nicht** in eigener/elterlicher Firma liegen, auch nicht in Betrieben, in denen ihr sowieso ansonsten als Aushilfe fest arbeitet.
10. Ein Praktikumsplatz sollte den normalen Berufsalltag erleben lassen, also kein „Schnupperkurs“ sein, d.h. normale Arbeitszeiten (bis zu 8 Stunden pro Tag) umfassen. Ihr habt Anrecht/Pflicht auf eine Stunde Mittagspause.
11. Vor oder kurz nach den Weihnachtsferien findet ihr auf der Homepage ein Merkblatt zu dem **Praktikumbericht**, der von jedem anzufertigen ist.
12. In der Bibliothek stehen Ordner mit Berichten der Schüler vergangener Jahre. Sie sind eine gute Quelle über Firmen, die Praktikanten nehmen (vorausgesetzt, sie haben gute Erfahrungen mit den „Ehemaligen“ gemacht). Hier findet Ihr also Adressen!
13. Wenn ihr Schwierigkeiten habt, einen Praktikumsplatz zu finden, meldet euch frühzeitig, also VOR den Herbstferien bei mir. Vielleicht kann ich im Einzelfall helfen.
14. Und für weitere Fragen aller Art bin ich jederzeit ansprechbar, in der Schule oder per E-Mail an: w.windhausen@gmx.de

So, nun wünsche ich Euch viel Glück bei der Suche!

Winfried Windhausen